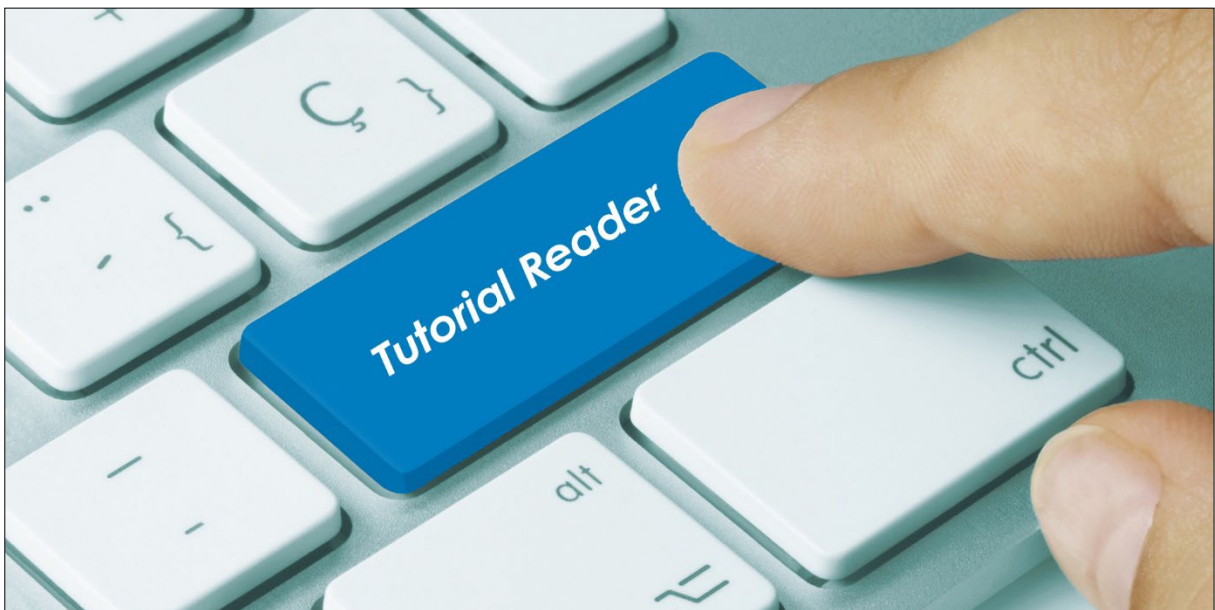

Neue Station anlegen – Was muss alles bedacht werden?



Anlage der Stationen in der Küchensteuerung:

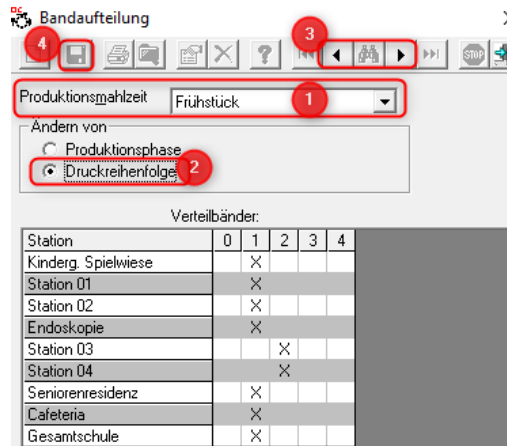
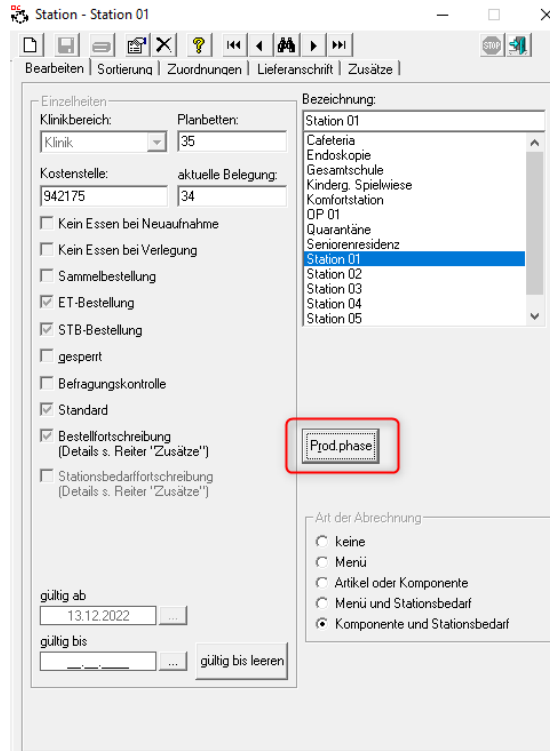
Um Stationen neu anzulegen, gehen Sie bitte in die Küchensteuerung/ Stammdaten/ Stationen.

Füllen Sie bitte die markierten Felder aus.

1. Klicken Sie auf „Neu“.
2. Ordnen Sie einen Klinikbereich zu, wenn mehrere Klinikbereiche in Ihrem Haus vorhanden sind.
3. Planbetten, hier sollte bei einer ET-Station (ET= Essenteilnehmer) die Höchstbelegungszahlen, wenn bekannt eingetragen werden. Für eine Sammelstation wird mit den Planbetten definiert, wie viele Essen diese Station pro Mahlzeit bestellen darf.
4. Die Bezeichnung der Station sollte nicht mehr als 16-18 Buchstaben betragen.
5. Die Kostenstelle ist ein Pflichtfeld, sollten Sie die Kostenstelle nicht kennen, können fiktive Zahlen eingetragen werden. Eine Änderung ist jederzeit möglich.
6. Wenn die neue Station eine Gebinde-Station sein soll, setzen Sie den Haken bei Sammelbestellung.
Wenn dies nicht der Fall ist, wählen Sie ET-Bestellung (ET= Essenteilnehmer) an.
7. STB-Bestellung, gibt an, ob diese Station Stationsbedarf bestellen darf.
8. Damit die Essensbestellungen bei dieser Station fortgeschrieben werden, muss der Haken Bestellfortschreibung gesetzt werden.
9. Wenn nicht anders gewünscht, wird immer automatisch der heutige Tag als "gültig ab" gesetzt.
10. Zum Abschluss speichern.

Bandreihenfolge definieren:

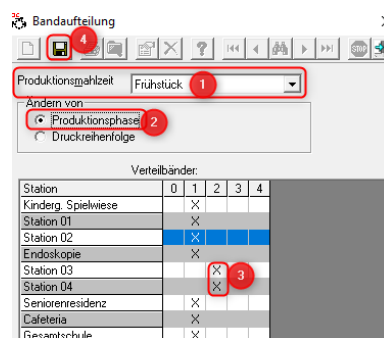
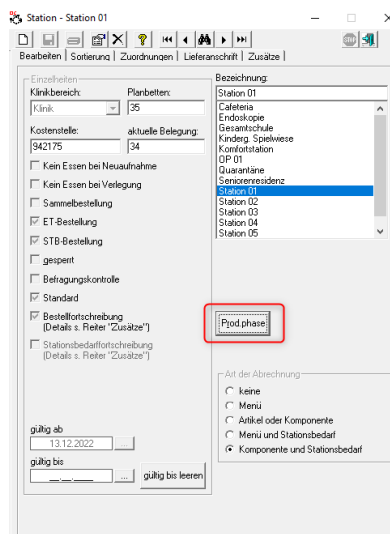
Um die Tablettkartenreihenfolge einzustellen gehen Sie auf „Prod.phase“.



1. Mahlzeit auswählen.
2. Druckreihenfolge markieren.
3. Mit den Pfeilen die Station in die richtige Reihenfolge setzen.
4. Speichern.

Produktionsphase:

Die Produktionsphase kann genutzt werden, wenn Sie zum Beispiel 2 Verteilbänder in der Küche haben und die Tablettkarten getrennt drucken möchten. Gehen Sie auf „Prod.phase“.



1. Mahlzeit auswählen.
2. Produktionsphase markieren.
3. Stationen auf das jeweilige „Verteilband“ setzen, in dem Sie mit der Maus in das jeweilige Feld klicken.
4. Speichern.

Sortierung der Stationen:

Neuangelegte Stationen werden immer an die letzte Stelle sortiert. Möchten Sie hier eine andere Reihenfolge, gehen Sie auf **Bearbeiten** | **Sortierung** | Zuordnungen | Lieferanschrift | Zusätze |

Mit den Pfeilen  können Sie anschließend die Stationen an die gewünschte Stelle sortieren. Zum Abschluss bitte speichern.

Bestellfortschreibung:

Unter Zusätze können Sie die Einstellungen der Bestellfortschreibung kontrollieren und anpassen.

Bearbeiten | **Sortierung** | **Zuordnungen** | **Lieferanschrift** | **Zusätze**

Ausnahmen der Bestellfortschreibung für Mahlzeiten und Stationen definieren Sie im Stammdatentool.

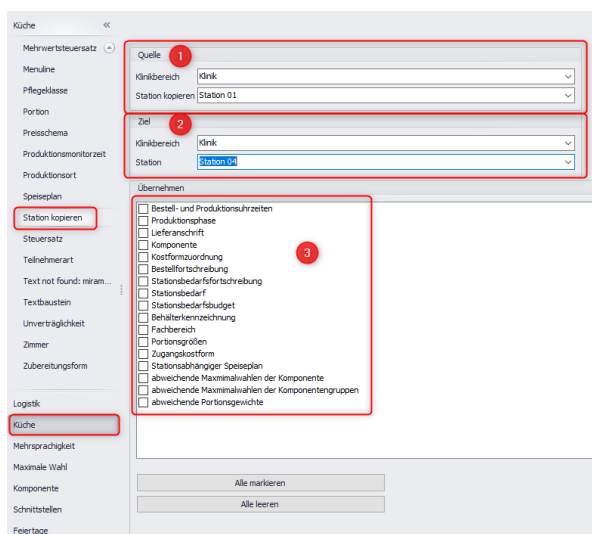
Achtung:

Wurden bisher bei Ihnen schon Ausnahmen in der Bestellfortschreibung definiert, darf auch für die neue Station nur noch die Bestellfortschreibung im Stammdatentool definiert werden.

Eine genaue Beschreibung für die Bestellfortschreibung finden Sie in dem Handout „Bestellfortschreibung“.

Stationszuordnungen kopieren:

Ab der Version 112.4 können Sie im Stammdatentool die Stationszuordnungen kopieren. Gehen Sie auf Küche/ Station kopieren.



Bei Quelle (1) suchen Sie eine Station aus, die dieselben Einstellungen, wie Ihre neue Station hat. Bei Ziel (2) wählen Sie die neu angelegte Station aus. (3) In diesem Feld „Übernehmen“ können Sie die Inhalte, die Sie auf die neue Station übertragen möchten anklicken.

Achtung: Es können nur Einzelstationen zueinander und Sammelstationen zueinander kopiert werden.

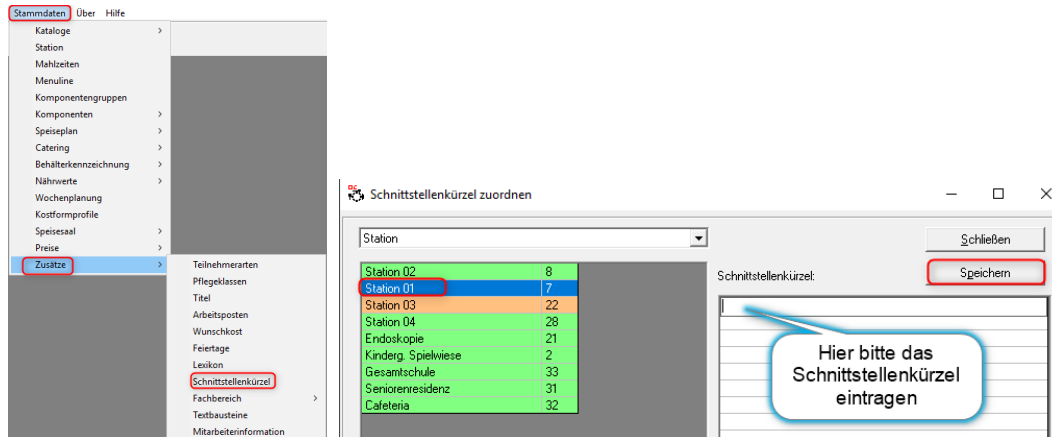
Wenn kein Stammdatentool vorhanden ist müssen folgende Einstellungen kontrolliert oder gegebenenfalls zugeordnet werden:

1. Kostform/ Zugangskostform
2. Komponenten
3. Bestellfortschreibung
4. Bestell- und Produktionsuhrzeit
5. Stationsbedarfsartikel

Schnittstellkürzel Küchensteuerung:

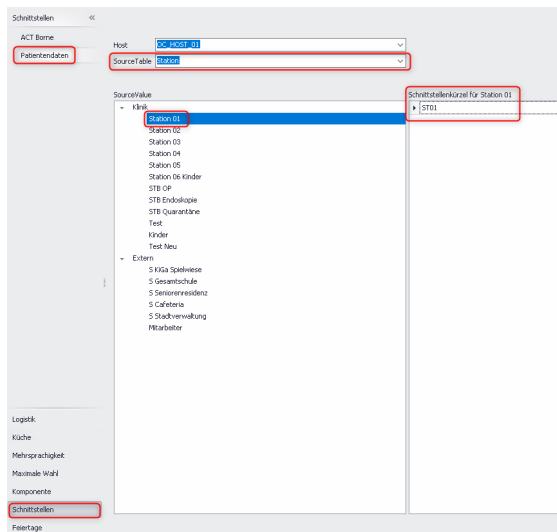
Schnittstellenkürzel können Sie in der Küchensteuerung unter Stammdate/ Zusätze/ Schnittstellenkürzel hinterlegen.

Wählen Sie die gewünschte Station aus, tragen Sie auf der rechten Seite das Schnittstellenkürzel ein und „Speichern“ anschließend



Schnittstellkürzel Stammdatentool (MiraMaster):

Alternativ können Sie die Schnittstellkürzel auch über das Stammdatentool hinterlegen. Stammdatentool/ Schnittstellen/ Patientendaten



Wählen Sie die neu angelegte Station aus, damit diese blau hinterlegt ist.

Klicken Sie oben links auf „neuer Datensatz“.



Das Schreibfeld öffnet sich. Sie können nun ein Schnittstellkürzel eintragen.

Mit der Aktion „Speichern“ schließen Sie die Eingabe ab.

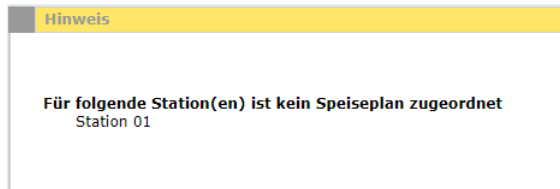


Wichtig:

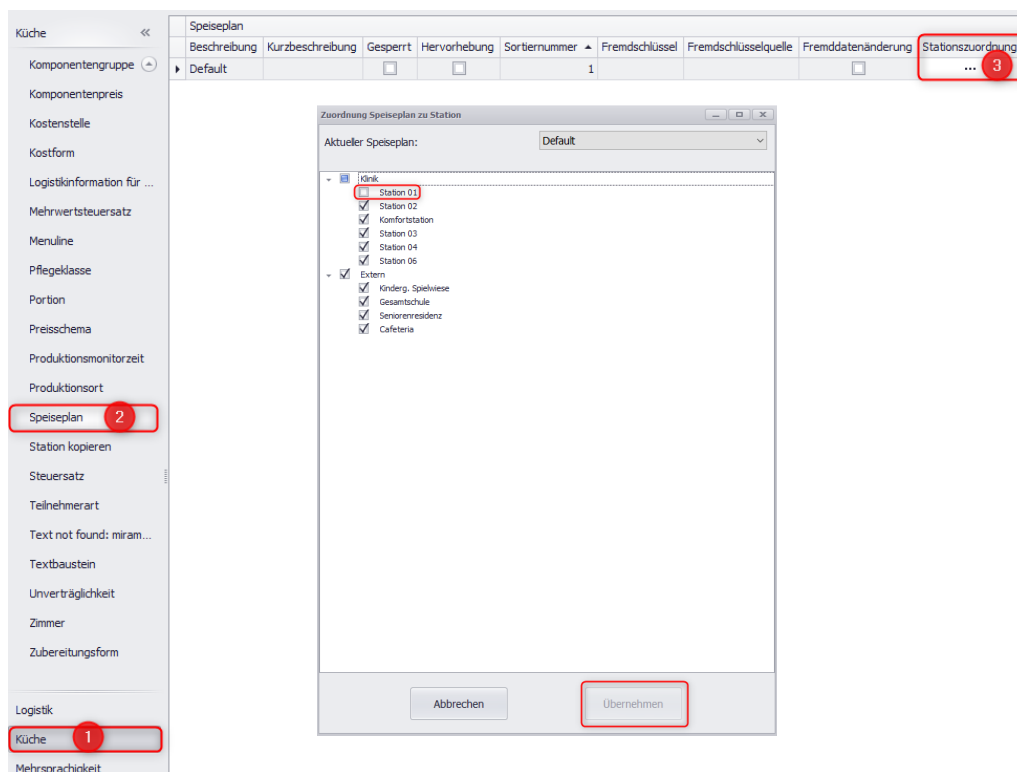
Anschließend muss von Ihrer IT-Abteilung der Dienst der Schnittstelle neu gestartet werden.

Speiseplan zuordnen:

Die neu angelegte Station wird nicht automatisch einen Speiseplan zugeordnet.
Deshalb erhalten Sie im Web-Menüassistenten nach neuer Anmeldung folgenden Hinweis:



Um den entsprechenden Speiseplan zuzuordnen gehen Sie bitte wie folgt vor:
Stammdatentool/ Küche (1) / Speiseplan (2) / Stationszuordnungen (3).



Wählen Sie die Station an, die aktuell keinen Haken hinterlegt hat und speichern Sie Ihre Eingabe mit „Übernehmen“.

Nach erneuter Anmeldung im Web-Menüassistenten ist die Hinweismeldung nicht mehr vorhanden.

Berichtswesen alle Varianten überprüfen:

Haben Sie die Einstellungen in der Küchensteuerung und im Stammdatentool durchgeführt, kontrollieren Sie im WEB-Menüassistenten/ Berichtswesen Ihre Varianten und ordnen gegebenenfalls die neue Station mit hinzu.

Im Konfigurationsmanager den Benutzer für die Station anlegen oder einem Benutzer die neue Station zuordnen:

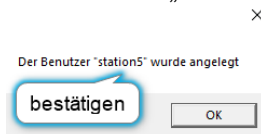
Benutzerneuanlage:

Gehen Sie bitte auf der linken Seite auf „Neu, Ändern, Löschen“ und anschließend auf „Benutzer“

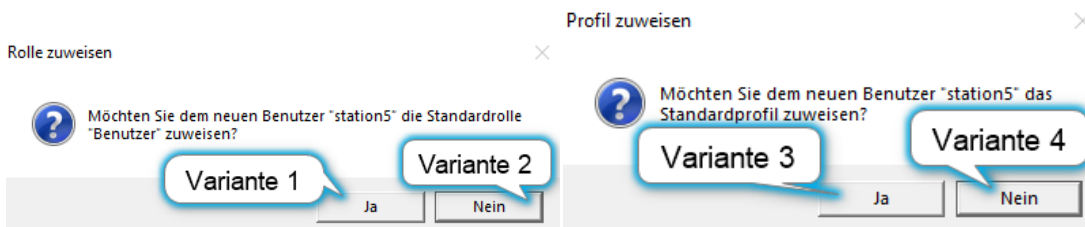


Füllen Sie bitte die Felder 1-4 aus und mit „Hinzufügen speichern“

Wenn Sie auf „Hinzufügen“ klicken kommt folgende Bestätigung:



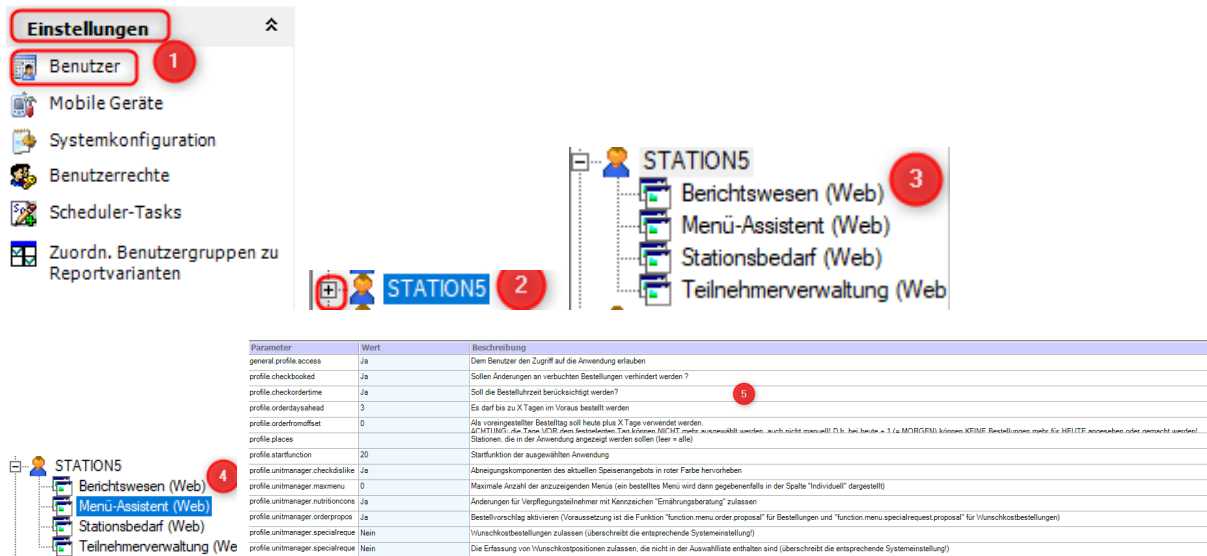
Danach werden weitere Fragen angezeigt:



Habe Sie die Variante 1 und 3 gewählt, also die Fragen mit ja beantwortet, gehen Sie bitte auf den neu angelegten Benutzer und kontrollieren Sie die Benutzereinstellungen und weisen Sie dem Benutzer die Stationen zu. (Siehe Punkt „Stationen dem Benutzer zuordnen“).

Benutzereinstellungen kontrollieren:

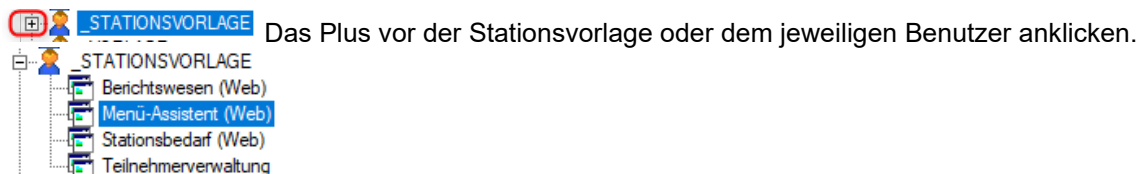
Um Benutzereinstellungen zu kontrollieren, gehen Sie auf Einstellungen/Benutzer (1) und klicken auf das + vor dem Benutzer (2), anschließend sind beim Benutzer die zugeordneten Profile zu erkennen (3). Jetzt haben Sie die Möglichkeit diese einzeln anzuklicken (4) und die eingestellten Parameter und Stationen zu kontrollieren (5).



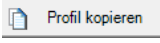
Parameter	Wert	Beschreibung
general.profile.access	Ja	Dem Benutzer den Zugriff auf die Anwendung erlauben
profile.checkbooked	Ja	Sollen Änderungen an verbuchten Bestellungen verhindert werden?
profile.checkorderline	Ja	Soll die Bestellzeit berücksichtigt werden? (6)
profile.orderdaysahead	3	Es darf bis zu X Tagen im Voraus bestellt werden
profile.orderoffset	0	Als voreingestellter Bestelltag soll heute plus X Tage verwendet werden. (SCHTTLIMIT) Als Tag MITB zum bestellbaren Tag können NICHT mehr ausgewählt werden, nicht mehr.wahl(D.N. bei heute + 1 (z.B. MÖRGEN) können KEINE Bestellungen mehr für HEUTE gemacht oder gemacht werden...
profile.places		Stationen, die in der Anwendung angezeigt werden sollen (Leer = alle)
profile.startfunction	20	Startfunktion der ausgewählten Anwendung
profile.unimanager.checkstyle	Ja	Abreißungskomponenten des aktuellen Speisenangebots in roter Farbe hervorheben
profile.unimanager.maxmenu	0	Maximale Anzahl der anzuzeigenden Menüs (ein bestelltes Menü wird dann gegebenenfalls in der Spalte "individuell" dargestellt)
profile.unimanager.nutritioncons	Ja	Änderungen für Verpflegungsteilnehmer mit Kennzeichen "Ernährungsberatung" zulassen
profile.unimanager.orderpropos	Ja	Bestellvorschlag aktivieren (Voraussetzung ist die Funktion "function.menu.order.proposal" für Bestellungen und "function.menu.specialrequest.proposal" für Wunschbestellungen)
profile.unimanager.specialreque	Nain	Wunschbestellungen zulassen (überschreibt die entsprechende Systemeinstellung)
profile.unimanager.specialreque	Nain	Die Erfassung von Wunschkompositionen zulassen, die nicht in der Auswahlliste enthalten sind (überschreibt die entsprechende Systemeinstellung)

Stationsvorlage auf die Benutzer kopieren:

Haben Sie Variante 2 und 4 (aus Punkt Benutzerneuanlage) gewählt, also die Frage mit nein beantwortet, können Sie sich, die in der Schulung angelegten Benutzervorlagen oder einem bestehenden Benutzer als Kopie-Vorlage für Ihren neuen Benutzer nehmen.

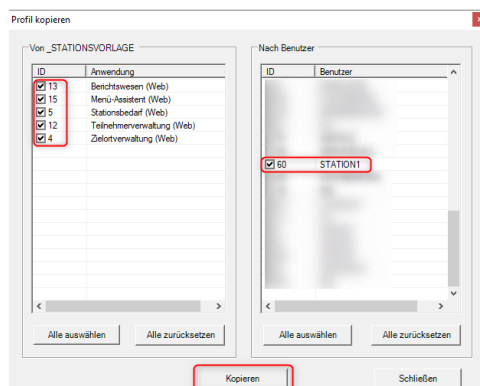


Das Plus vor der Stationsvorlage oder dem jeweiligen Benutzer anklicken.

Ein Profil markieren und auf  (unten rechts) gehen.

Anschließend öffnet sich ein Fenster, hier können Sie weitere Profile anklicken, die Sie kopieren möchten.

Auf der linken Seite markieren Sie die Profile die Sie kopieren möchten und auf der rechten Seite zu welchen Benutzer Sie es kopieren möchten. (Haken bei den entsprechenden Benutzern setzen) und dann auf kopieren gehen.



Stationen den „Stationsbenutzern“ zuordnen.

Nachdem Sie die Profile kopiert haben, gehen Sie in die einzelnen Stationsbenutzern und ordnen diese die entsprechenden Stationen zu. Hierzu klicken Sie bei dem untenstehenden Parameter in das mittlere blaue Feld (Wert)

profile.places Stationen, die in der Anwendung angezeigt werden sollen (leer = alle)

Es öffnet sich dann folgendes Fenster, hier setzen Sie bei den gewünschten Stationen den Haken, anschließend speichern.

Stationen zuordnen

ID	Station
<input type="checkbox"/>	2 Kinderg. Spielwiese
<input checked="" type="checkbox"/>	7 Station 01
<input type="checkbox"/>	8 Station 02
<input type="checkbox"/>	22 Station 03
<input type="checkbox"/>	28 Station 04
<input type="checkbox"/>	31 Seniorenresidenz
<input type="checkbox"/>	32 Cafeteria
<input type="checkbox"/>	33 Gesamtschule
<input type="checkbox"/>	34 Station 06
<input type="checkbox"/>	35 Komfortstation

Vorauswahl über Klinikbereiche

Alle auswählen Alle zurücksetzen

Die Stationszuordnung kann dann auf weitere Benutzerprofile kopiert werden, in dem Sie mit der Maus auf das Feld „Profile Places“ gehen, klicken Sie „Die aktuelle Stationszuordnung auf weitere Anwendungsprofile des Benutzers...übertragen“, markieren diese und gehen auf „übernehmen“.

profile.places	7	Stationen, die in der Anwendung angezeigt werden sollen (leer = alle)
profile.startfunction	20	Den Wert des Parameters profile.places auf weitere Benutzer übertragen
profile.unitmanager.checkdislike	Nein	Die aktuelle Stationsauswahl auf weitere Anwendungsprofile des Benutzers "STATION1" übertragen

Zielanwendungen auswählen

ID	Verfügbare Zielanwendungen
<input checked="" type="checkbox"/>	4 Zielortverwaltung (Web)
<input checked="" type="checkbox"/>	5 Stationsbedarf (Web)
<input checked="" type="checkbox"/>	12 Teilnehmerverwaltung (Web)
<input checked="" type="checkbox"/>	13 Berichtswesen (Web)

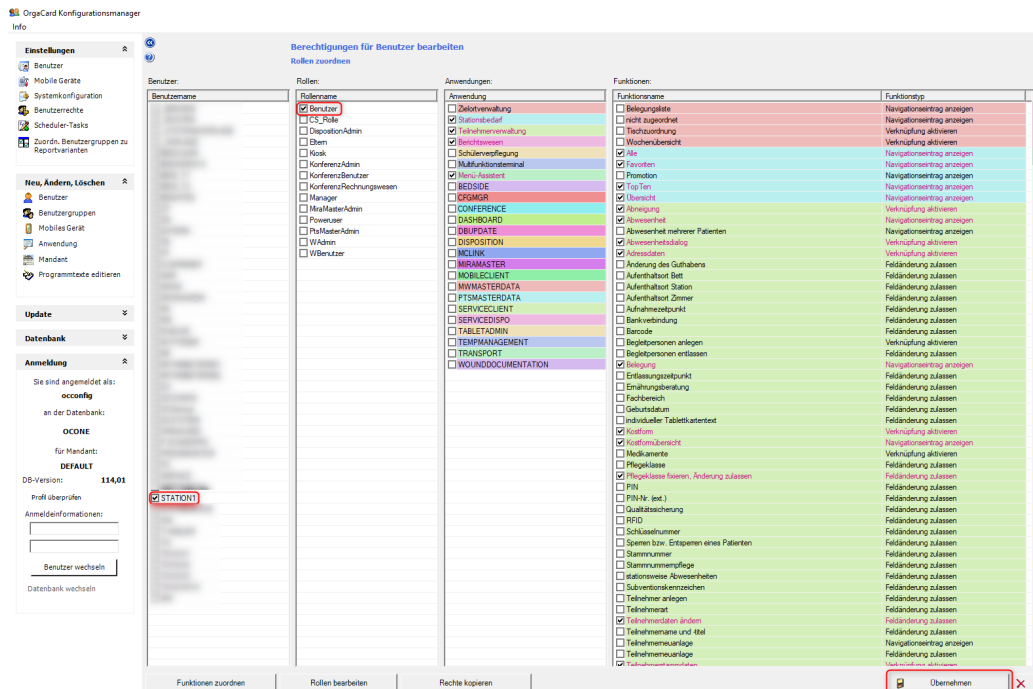
Alle auswählen Alle zurücksetzen

Benutzerrechte vergeben:

Nachdem Sie die Benutzerprofile und Stationszuordnungen durchgeführt haben, müssen Sie den Benutzer noch Benutzerrechte hinzufügen. Hierzu gehen Sie bitte auf Einstellungen Benutzerrechte.



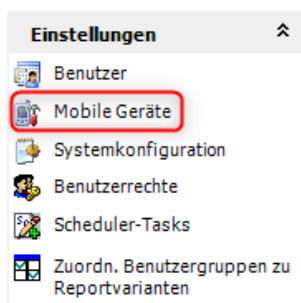
Die entsprechende Benutzerrolle beim Benutzer anklicken und speichern.



Anschließend den Benutzer im WEB-Menüassistenten anmelden und die Zuordnungen testen.

Zuordnung der neuen Station auf mobile Geräte:

Haben Sie Mobile Geräte im Einsatz, muss die neue Station diesen im Konfigurationsmanager zugeordnet werden.



device.synchronization.places	7,8	Stationen, die mit dem ausgewählten Gerät befragt werden sollen
device.synchronization.floorstoc	7,8	ID's der Stationen (durch Komma getrennt), die mit dem Gerät erfasst werden sollen. Voraussetzung STATION.FLOORSTOCK = 1

OrgaCard
Siemantel & Alt GmbH
Industriestraße 24
91126 Rednitzhembach
Tel.: +49(0)9122/1809-0
Fax: +49(0)9122/1809-52
E-Mail: kontakt@orgacard.de
Web: www.orgacard.de

© Copyright 2023 by OrgaCard Siemantel & Alt GmbH

Änderungen vorbehalten. Dieses Dokument ist urheberrechtlich geschützt. Der Inhalt darf weder ganz noch teilweise ohne vorherige Genehmigung des Rechtsinhabers vervielfältigt oder reproduziert werden.